

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «ДИНСКОЙ  
МЕХАНИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» (ГБПОУ КК ДМТТ)**

---

06 октября 2023 г.

Локальный акт № 147

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора техникума  
от 06.10.2023 г. № 281

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке разработки и утверждения рабочей программы  
обще профессиональной дисциплины, профессионального модуля,  
программы учебной и производственной практики в государственном  
бюджетном профессиональном образовательном учреждении  
Краснодарского края «Динской механико-технологический техникум»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы обще профессиональной дисциплины, профессионального модуля, программы учебной и производственной практики в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Динской механико-технологический техникум» (далее – Положение, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762, уставом техникума и регулирует процесс разработки, утверждения рабочих программ обще профессиональных дисциплин, профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, требования к их структуре и содержанию.

1.2. Программы являются обязательной составной частью основной профессиональной образовательной программы и разрабатываются на основе ФГОС СПО, примерной программы (при ее наличии), учебного плана по специальности (профессии).

1.3. Рабочая программа обще профессиональной дисциплины - документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации обще профессиональной дисциплины.

Рабочая программа профессионального модуля - документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки,

а также содержание обучения и требования к условиям реализации профессионального модуля.

Программа учебной и производственной практики - документ, определяющий результаты освоения обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности (профессии).

1.4. Рабочая программа разрабатывается для каждой общепрофессиональной дисциплины, профессионального модуля на основании учебного плана всех реализуемых в техникуме основных профессиональных образовательных программ. Программы учебной и производственной практики разрабатываются в целом по специальности (профессии).

1.5. Основные задачи программы:

определение совокупности знаний, умений, профессионального опыта, которыми обучающийся должен овладеть в результате изучения данной общепрофессиональной дисциплины, профессионального модуля, прохождения учебной и производственной практики;

раскрытие структуры и содержания учебного материала;

распределение объема часов по темам и видам занятий, самостоятельной работе;

определение форм и методов контроля уровня овладения учебным материалом.

## **II. Содержание и структура программы**

2.1. Содержание программы должно отвечать следующим требованиям: соответствие ФГОС СПО по соответствующей специальности (профессии);

учет требований социальных партнеров - потенциальных работодателей;

целям изучения и месту в основной профессиональной образовательной программе по конкретной специальности (профессии);

раскрытию последовательности изучения разделов общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей, содержанию соответствующих дидактических единиц;

определению структуры и содержания учебной нагрузки обучающегося в ходе изучения данной дисциплины, профессионального модуля, прохождения практики;

соответствие требованиям научности в конкретной области знания;

отражению инновационных подходов преподавания общепрофессиональной дисциплины, профессионального модуля.

2.2. Структура программы.

2.2.1. Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины

включает следующие обязательные элементы:

титульный лист;

две рецензии (представителя работодателя, представителя внешнего образовательного учреждения среднего профессионального образования);

паспорт рабочей программы общепрофессиональной дисциплины;

структура и содержание общепрофессиональной дисциплины;

условия реализации общепрофессиональной дисциплины;

контроль и оценка результатов освоения общепрофессиональной дисциплины.

2.2.2. Рабочая программа профессионального модуля включает следующие обязательные элементы:

титульный лист;

две рецензии (представителя работодателя, представителя внешнего образовательного учреждения среднего профессионального образования);

паспорт рабочей программы профессионального модуля;

результаты освоения профессионального модуля;

структура и содержание профессионального модуля;

условия реализации программы профессионального модуля;

контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).

2.2.3. Программа учебной и производственной практики включает следующие обязательные элементы:

титульный лист;

паспорт программы практики;

две рецензии (представителя работодателя, представителя внешнего образовательного учреждения среднего профессионального образования);

результаты освоения учебной и производственной практики;

тематический план и содержание практики;

контроль и оценка результатов.

### **III. Разработка, утверждение и рецензирование программы**

3.1. Рабочие программы составляются преподавателями, мастерами производственного обучения (коллективами преподавателей) самостоятельно и ежегодно корректируются на основании требований ФГОС СПО, учебных планов, требований работодателей. Для рабочих программ профессиональных модулей и программ практики внешняя рецензия от представителя работодателя обязательна.

3.2. Рабочие программы разрабатываются по каждой общепрофессиональной дисциплине, профессиональному модулю. Ответственность за разработку рабочей программы несет предметно-цикловая комиссия, за которой закреплена данная дисциплина (модуль).

Ответственными исполнителями разработки рабочих программ являются преподаватели соответствующих общепрофессиональных дисциплин (модулей) и председатель предметно-цикловой комиссии.

3.3. Рабочая программа может разрабатываться коллективом преподавателей (авторов) по поручению председателя предметно-цикловой комиссии.

3.4. Предметно-цикловая комиссия проводит процедуру обсуждения и одобрения программ, оценивая их содержание и правильность оформления. При наличии замечаний программа возвращается автору на доработку. При отсутствии замечаний программа подписывается председателем предметно-цикловой комиссии.

3.5. После обсуждения и одобрения предметно-цикловой комиссией программа анализируется методистом техникума на предмет соответствия учебному плану и требованиям ФГОС СПО по специальности (профессии).

3.6. Программа рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором техникума.

3.7. Программы рецензируются при их разработке. Рецензентами являются ведущие специалисты потенциальных работодателей, ведущие специалисты отрасли по профилю специальности (профессии), преподаватели аналогичных или смежных дисциплин, модулей внешних образовательных учреждений среднего профессионального образования.

3.8. Рецензент представляет свой отзыв в письменном виде и отражает в нем соответствие содержания программы требованиям ФГОС СПО, современному уровню и тенденциям развития науки и производства, оценивает оптимальность содержания разделов, целесообразность распределения по видам занятий и трудоемкости в часах, вносит предложения по улучшению программы и дает заключение о возможности использования в учебном процессе.

3.9. Содержание программ ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.10. Бумажные варианты утвержденных программ по реализуемым образовательным программам хранятся в методическом кабинете.