

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Краснодарского края
«Динской механико-технологический техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и
сооружений

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05. «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

1.2. Место дисциплины в структуре программы:

входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Должен уметь:

- применять программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности;
- отображать информацию с помощью принтеров, плоттеров и средств мультимедиа;
- устанавливать пакеты прикладных программ;

Должен знать:

- информационные технологии в профессиональной деятельности;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- основные этапы решения задач с помощью электронно-вычислительных машин;
- перечень периферийных устройств, необходимых для реализации автоматизированного рабочего места на базе персонального компьютера;
- технологию поиска информации;
- технологию освоения пакетов прикладных программ;

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 94 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 66 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 28 часов;

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01. «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	94
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	28
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
в том числе:	
внеаудиторной самостоятельной работы	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05. «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Информационные системы и технологии. Виды ИТ		12	
Тема 1.1. Виды информационных технологий	<i>Содержание учебного материала</i>	4	
	1 Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов	1	1
	2 Этапы развития технических средств и информационных ресурсов	1	
	3 Образовательные информационные ресурсы.	1	
	4 Виды профессиональной информационной деятельности человека по профессии.	1	
	<i>Практические занятия</i>	4	
	5 Практическое занятие № 1 Образовательные информационные ресурсы.	1	2
	6 Практическое занятие № 2 Работа с программным обеспечением. Установка программного обеспечения.	1	
	7 Практическое занятие № 3 Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты	1	
	8 Практическое занятие № 4 «Обновление программного обеспечения с использованием сети Интернет»	1	
<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>			
9 Доклад на тему: Информационная структура управления организацией	4	3	
Раздел 2. Автоматизированные рабочие места, их локальные и отраслевые сети		27	
Тема 2.1.	<i>Содержание учебного материала</i>	5	

Информация и информационные процессы	1	Подходы к понятию информации и измерению информации. Информационные объекты различных видов.	1	1
	2	Универсальность дискретного (цифрового) представления информации.	1	
	3	Арифметические и логические основы работы компьютера. Элементарная база компьютера.	1	
	4	Алгоритмы и способы их описания.	1	
	5	Этапы решения задач с использованием компьютера: формализация, программирование и тестирование	1	
	Практические занятия		4	
	6	Практическое занятие № 5 Дискретное представление текстовой и графической информации.	1	2
	7	Практическое занятие № 6 Дискретное представление звуковой информации и видеоинформации.	1	
	8	Практическое занятие № 7 Выбор программного и технического обеспечения.	1	
	9	Практическое занятие № 8 Представление информации в различных системах счисления.	1	
Самостоятельная работа обучающихся		4		
10	Анализ структуры информационных процессов (Подготовка доклада).		3	
Тема 2.2. Справочно-информационные, расчетные системы, Логика операций	Содержание учебного материала		6	
	1	Компьютер как исполнитель команд.	1	1
	2	Программный принцип работы компьютера.		
	3	Компьютерные модели различных процессов.	1	
	4	Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях.	1	
	5	Расчетные системы	1	
	6	Организация поиска данных в Интернете	1	
	Практические занятия		4	
	7	Практическое занятие № 9 Переход от неформального описания к формальному.	1	1
	8	Практическое занятие № 10. Примеры построения алгоритмов и их реализации на компьютере.	1	
9	Практическое занятие № 11. Основные алгоритмические конструкции и их описание средствами языков программирования.	1		

	10	Практическое занятие №12. Использование логических высказываний и операций в алгоритмических конструкциях.	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		4	3
	11	Добавление или изменение существующих данных		
Раздел 3. Техническая и производственная документация			12	
Тема 3.1. Средства информационных и коммуникационных технологий	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	1	Архитектура компьютеров. Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров.	1	
	2	Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру.	1	1
	3	Виды программного обеспечения компьютеров	1	
	4	Примеры комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с направлениями технической профессиональной деятельности	1	
	<i>Практические занятия</i>		4	
	5	Практическое занятие № 13 Графический интерфейс.	1	
	6	Практическое занятие № 14 Внешние устройства, подключаемые к компьютеру.	1	
	7	Практическое занятие № 15 Программное обеспечение внешних устройств.	1	
	8	Практическое занятие № 16 Понятие о системном администрировании.	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		4	3
	9	Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях		
Раздел 4. Технология создания и преобразования информационных объектов			17	
Тема 4.1. Компьютерное оснащение диагностического и технологического оборудования	<i>Содержание учебного материала</i>		5	
	1	Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные преобразования (вёрстка) текста.	1	1
	2	Возможности динамических (электронных) таблиц.	1	
	3	Математическая обработка числовых данных	1	
	4	Представление об организации баз данных и системах управления ими.	1	

		Структура данных и систем запросов на примерах баз данных различного назначения.		
5		Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах	1	
Практические занятия			6	
6		Практическое занятие № 17 Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов	1	2
7		Практическое занятие № 18 Использование систем проверки орфографии и грамматики	1	
8		Практическое занятие № 19 Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов	1	
9		Практическое занятие № 20 Использование в формулах абсолютных ссылок.	1	
10		Практическое занятие № 21 Использование в формулах относительных ссылок	1	
11		Практическое занятие № 22 Использование в формулах смешанных ссылок	1	
Самостоятельная работа обучающихся				
12		Рекомендации для комплектации поста диагностики и правила, которые необходимо соблюдать в диагностической работе. (Реферат).	6	2
Раздел 5. Телекоммуникационные технологии			16	
Тема 5.1. Подключение к сети Интернет, настройка и использование				
Содержание учебного материала			4	
1		Представление о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий	1	
2		Интернет - технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.	1	
3		Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы.	1	
4		Комбинация условия поиска информации. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации	1	
Практические занятия			6	
5		Практическое занятие № 23 Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь.	1	
6		Практическое занятие № 24 Модем. Подключение модема.	1	

	7	Практическое занятие № 25 Единицы измерения скорости передачи данных.	1	
	8	Практическое занятие № 26 Создание ящика электронной почты и настройка его параметров.	1	
	9	Практическое занятие № 27 Формирование адресной книги.	1	
	10	Практическое занятие № 28 Методы создания и сопровождения сайта. Дифференцированный зачет	1	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	11	Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в локальных и глобальных компьютерных сетях: электронная почта, чат.	6	
		ВСЕГО	94	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета информатики и оснащенной диагностическим и технологическим оборудованием лаборатории технических средств обучения.

Оборудование учебного кабинета:

- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Информационные технологии в профессиональной деятельности»;
- набор плакатов по курсу «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Технические средства обучения:

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Ганенко А.П. и др. Оформление текстовых и графических материалов при подготовке дипломных проектов, курсовых и письменных экзаменационных работ (требования ЕСКД): учебник / А.П. Ганенко, Ю.В. Миловская, М.И. Лапсарь. – М.: Изд. центр «Академия», 2016

2. Исаев И.А., Основы инженерной графики: Рабочая тетрадь. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016

3. Куликов В.П., Кузин А.В. Инженерная графика: Учебник для СПО./ В.П. Кулаков, А.В. Кузин. - М.: ФОРУМ, 2016.

4. Миронов Б.Г. Сборник упражнений для чтения чертежей по инженерной графике: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования./ Б.Г. Миронов. - М.: Изд. центр «Академия», 2016

5. Максимов Н.В., Партыка Т.Л., Попов И.И., Современные информационные технологии: Учебное пособие – М.: Форум, 2016

6. Михеева Е.В., Информационные технологии в профессиональной деятельности. – М.: Издательский центр «Академия», 2016.

7. Михеева Е.В., Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. – М.: Издательский центр «Академия», 2015

Дополнительные источники:

1. Единая система конструкторской документации.
2. Меженный Олег Анисимович Microsoft Office 2007. Краткое руководство. – М.: «Диалектика», 2015.
3. Фигурнов В. Э. IBM PC для пользователя. Изд. 7. – М., Инфра-М, 2016. – 640 с.
4. Гребенюк Е.И. Технические средства информатизации. – М.: Издательский центр «Академия», 2015 (www.academia-moscow.ru).
5. Киселёва Л.Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Практикум по Microsoft Excel, Часть 1: – Уфа: БЭК, 2015.
6. Киселёва Л.Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Практикум по Microsoft Excel, Часть 2: – Уфа: БЭК, 2015.
7. Киселёва Л.Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Практикум по Microsoft Access: – Уфа: БЭК, 2015.
8. Киселёва Л.Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Практикум по Microsoft Word: – Уфа: БЭК, 2015.
9. Практикум обработки документов средствами текстового процессора Microsoft Word в примерах / Сост. Жаркова Ю.В. – Уфа: БЭК, 2015.
10. Киселёва Л.Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Практикум по Microsoft PowerPoint: – Уфа: БЭК, 2015.
11. Фуфаев Э.В. Пакеты прикладных программ. – М.: Издательский центр «Академия», 2016 (www.academia-moscow.ru).

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.iprbookshop.ru>
2. <http://www.academia-moscow.ru>
3. www.tech-avto.ru.
4. www.compress.ru.
5. <http://ru.wikipedia.org/wiki/>
6. <http://www.alleng.ru/d/comp/comp17.htm>
7. <http://katalog.iot.ru/index.php?cat=28>
8. www.nsu.ru/mmf/tvims/chernova/tv/

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05. «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности; – отображать информацию с помощью принтеров, плоттеров и средств мультимедиа; – устанавливать пакеты прикладных программ; 	<p>1) Входящий контроль – тестирование Текущий контроль – устный опрос, тестирование, практические задания, самостоятельная работа Рубежный контроль (административная контрольная работа - АКР) – тестирование</p> <p>2) Итоговая аттестация дифференцированный зачет в форме тестирования</p>
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – информационные технологии в профессиональной деятельности; – состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – основные этапы решения задач с помощью электронно-вычислительных машин; – перечень периферийных устройств, необходимых для реализации автоматизированного рабочего места на базе персонального компьютера; – технологию поиска информации; – технологию освоения пакетов прикладных программ; 	<p>1) Входящий контроль – тестирование Текущий контроль – устный опрос, тестирование, практические задания, самостоятельная работа Рубежный контроль (административная контрольная работа - АКР) – тестирование</p> <p>2) Итоговая аттестация дифференцированный зачет в форме тестирования</p>