

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1022303616477,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 19.07.2023 за ГРН 2232300987268



УТВЕРЖДЕН
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C747807446706B34FCADB426C719B0

Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО

ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ

НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ

ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

СОГЛАСОВАНЫ
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края

от 20 06 2023 г. № 1423

ИЗМЕНЕНИЯ

в устав государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Краснодарского края
«Динской механико-технологический техникум»

ст-ца Динская
2023 г.

1. Пункт 2.3.5 раздела 2 «Цели, предмет и виды деятельности Бюджетного учреждения» изложить в следующей редакции:

«2.3.5. Деятельность учебно-производственных мастерских, учебно-производственных подразделений, учебно-производственных комплексов, учебных хозяйств, ресурсных центров профессионального образования, многофункциональных центров прикладных квалификаций, центров профессиональной ориентации и содействия трудоустройству, малых учебных фирм, иных площадок и структурных подразделения для сосредоточения информационных, методических, образовательных, коммуникационных и других ресурсов для ведения образовательной деятельности.».

2. Пункт 3.16 раздела 3 «Содержание и организация образовательной деятельности» изложить в следующей редакции:

«3.16. Численность обучающихся в учебной группе определяется Бюджетным учреждением с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Учебные занятия и практика могут проводиться Бюджетным учреждением с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Бюджетное учреждение вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.».

3. В пункт 5.10 раздела 5 «Имущество Бюджетного учреждения» внести следующие изменения:

в абзаце первом слова «, согласованного с Краевым органом по управлению государственным имуществом,» исключить;

абзац второй дополнить словами «с согласия Уполномоченного органа, согласованного с Краевым органом по управлению государственным имуществом».

4. Пункт 8.7 раздела 8 «Порядок управления деятельностью Бюджетного учреждения» изложить в следующей редакции:

«8.7. В соответствии с федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» и «О гражданской обороне»
Руководитель:

исполняет обязанности в области обороны, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

создает работникам Бюджетного учреждения необходимые условия для исполнения ими воинской обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

оказывает содействие в создании организаций, деятельность которых направлена на укрепление обороны;

оповещает работников Бюджетного учреждения о вызовах (повестках) военных комиссариатов;

обеспечивает работникам Бюджетного учреждения возможность своевременной явки по вызовам (повесткам) военных комиссариатов;

направляет в двухнедельный срок по запросам военных комиссариатов необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о работниках Бюджетного учреждения, поступающих на воинский учет, состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

направляет в двухнедельный срок в военные комиссариаты сведения о случаях выявления работников Бюджетного учреждения, не состоящих на воинском учете, но обязанных состоять на воинском учете;

вручает работникам Бюджетного учреждения, не состоящим на воинском учете, но обязанным состоять на воинском учете, направление в военный комиссариат для постановки на воинский учет в соответствии с абзацами первым и третьим пункта 2 статьи 8 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»;

в случае эксплуатации Бюджетным учреждением жилых помещений сообщает в двухнедельный срок в военные комиссариаты сведения об изменениях состава граждан, постоянно проживающих или пребывающих более трех месяцев, которые состоят на воинском учете или не состоят, но обязаны состоять на воинском учете;

исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета работников Бюджетного учреждения в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» и Положением о воинском учете;

обеспечивает работникам Бюджетного учреждения возможность своевременной явки по повестке военного комиссариата для постановки на воинский учет;

вручает работникам Бюджетного учреждения повестки военного комиссариата;

осуществляет руководство гражданской обороной в Бюджетном учреждении;

несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за невыполнение возложенных на него обязанностей по обороне или препятствование выполнению задач обороны;

несет персональную ответственность за исполнение обязанностей, возложенных Федеральным законом «О мобилизационной подготовке и

мобилизации в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и мобилизации на Бюджетное учреждение;

несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения.».

Прошито и пронумеровано
на 1 л. (всего 1 л.)

Органи правового обеспечения государственной
службы и кадров

Консультант
государственного
обеспечения
службы и
кадров
Поздняков Е. В.

