

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ДИНСКОЙ МЕХАНИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» (ГБПОУ КК ДМТТ)**

«31» мая 2018г.

Локальный акт № 67

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора техникума
от 31.05.2018 г. № 61

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой,
объектами культуры и спорта в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края
«Динской механико-технологический техникум»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования лечебнооздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Динской механико-технологический техникум» (далее – Положение, техникум) разработано в соответствии с подпунктом 21, пункта 1, статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом техникума, с целью планирования, организации и осуществления лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы в техникуме.

1.2. Техникум гарантирует обучающимся право на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами спорта (спортивным залом, открытой спортивной площадкой), объектами культуры (актовым залом, библиотекой), медицинским кабинетом как во время проведения учебных занятий, так и в свободное от учебных занятий время.

1.3. Лечебно-оздоровительная и спортивная работа в техникуме представляет собой систему мероприятий, направленных на обеспечение охраны здоровья обучающихся и включает в себя осуществление лечебной, оздоровительной, медико-профилактической, санитарно-гигиенической и просветительской деятельности.

1.4. При пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта обучающиеся обязаны выполнять установленный порядок посещения специализированных помещений.

1.5. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования, инвентаря или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом работнику техникума, ответственному за данный объект.

1.6. Доступ обучающихся к открытым спортивным площадкам на территории техникума во внеурочное время осуществляется без ограничений. Обучающиеся должны самостоятельно устанавливать и соблюдать очередность пользования указанными объектами.

1.7. Установление платы за пользование обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта в техникуме не допускается.

II. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой

2.1. Лечебно-оздоровительная инфраструктура в техникуме представляет собой систему способов, средств и мероприятий, направленных на обеспечение охраны здоровья обучающихся.

2.2. Основными задачами лечебно-оздоровительной инфраструктуры являются создание здоровой среды для обучения в техникуме и охрана здоровья обучающихся.

2.3. Лечебно-оздоровительная работа в техникуме включает в себя осуществление квалифицированными специалистами лечебной, оздоровительной, медико-профилактической, санитарно-гигиенической и просветительской деятельности.

2.4. Основными принципами пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, осуществления лечебно-оздоровительной работы в техникуме являются:

- соблюдение прав гражданина в области охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий;
- приоритет профилактических мер в области охраны здоровья обучающихся;
- доступность квалифицированной медицинской помощи;
- своевременность оказания медицинской помощи обучающимся;
- ответственность должностных лиц техникума за обеспечение прав обучающихся в области охраны здоровья.

2.5. В соответствии с планом работы проводятся профилактические осмотры, вакцинации, оказывается бесплатная медицинская помощь при

личном обращении обучающихся.

2.6. Для достижения поставленных целей техникум заключает договор со специализированным медицинским учреждением о предоставлении медицинских услуг обучающимся.

Для проведения мероприятий по ежегодной диспансеризации обучающихся, техникум заключает отдельный договор с медицинским учреждением на оказание платных медицинских услуг.

2.7. Основными задачами и направлениями деятельности медицинского кабинета являются:

2.7.1. Оказание первой доврачебной медицинской помощи обучающимся.

2.7.2. Организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся.

2.7.3. Проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление обучающихся на профилактические осмотры.

2.7.4. Проведение вакцинаций обучающихся против различных заболеваний.

III. Порядок пользования объектами культуры

3.1. К объектам культуры техникума относятся актовый зал и библиотека.

3.2. Задачами объектов культуры техникума являются:

3.2.1. Воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов.

3.2.2. Приобщение обучающихся к историческому и духовному наследию.

3.2.3. Организация культурной, методической, информационной и иной деятельности.

3.2.4. Содействие в организации учебно-воспитательного процесса.

3.3. Актовый зал используется для проведения собраний, культурномассовых мероприятий, концертов, постановок, хореографических выступлений и др.

3.4. Порядок и правила пользования библиотекой регулируются отдельным локальным нормативным актом техникума.

3.5. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии отвечающим требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителей директора техникума по учебно-воспитательной работе и по административно-хозяйственной работе.

3.6. Объекты культуры могут использоваться для проведения учебных занятий.

IV. Порядок пользования объектами спорта

4.1. Техникум располагает достаточным количеством спортивных объектов, позволяющим проводить учебные занятия по физической культуре, а также осуществлять деятельность спортивных секций во внеурочное время.

4.2. Задачами и направлениями деятельности объектов спорта являются:

4.2.1. Реализация учебного плана и организация деятельности спортивных секций.

4.2.2. Повышение роли физической культуры в оздоровлении обучающихся, предупреждении заболеваемости и сохранении их здоровья.

4.2.3. Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий.

4.2.4. Профилактика вредных привычек и правонарушений.

4.3. Режим работы спортивного зала составляется в соответствии с расписанием учебных занятий, расписанием деятельности спортивных секций.

4.4. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии отвечающим требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на руководителя физического воспитания.

4.5. Объекты спорта, помимо проведения занятий по физической культуре, могут использоваться для проведения творческих занятий спортивной направленности.

4.6. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться обучающиеся без спортивной одежды и обуви, а также обучающиеся после перенесенных заболеваний без медицинского заключения (справки).

4.7. Обучающиеся могут пользоваться спортивными объектами техникума только в присутствии и под руководством преподавателей, тренеров.

4.8. Работа спортивных секций в техникуме осуществляется на бесплатной основе.

V. Права и обязанности обучающихся, пользующихся объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта

5.1. Пользователь объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта в техникуме имеет право:

5.1.1. Получать постоянную информацию о предоставляемых услугах на объектах и мероприятиях, проводимых техникумом.

5.1.2. Пользоваться объектами в соответствии с расписанием и правилами внутреннего распорядка обучающихся.

5.2. Пользователь объектами лечебно-оздоровительной

инфраструктуры, культуры и спорта в техникуме обязан:

5.2.1. Выполнять правила поведения в спортивном зале, библиотеке, актовом зале, медицинском кабинете.

5.2.2. Приходить в специальной форме (в зависимости от проводимого мероприятия).

5.2.3. Поддерживать порядок и дисциплину во время посещения спортивного зала, библиотеки, медицинского кабинета, актового зала.

5.2.4. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенические правила и нормы.

5.2.5. Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей и случаях возникновения задымления или пожара.

5.2.6. Бережно относиться к имуществу, оборудованию и инвентарю объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта техникума.