

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ДИНСКОЙ МЕХАНИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» (ГБПОУ КК ДМТТ)**

«31» мая 2018г.

Локальный акт № 64

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора техникума
от 31.05.2018 г. № 61

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Динской механико-технологический техникум» к труду, не предусмотренному образовательной программой

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Динской механико-технологический техникум» к труду, не предусмотренному образовательной программой (далее – Положение, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом техникума и регулирует вопросы привлечения обучающихся на добровольной основе к трудовой деятельности, не предусмотренной образовательной программой.

1.2. Трудовая деятельность, не предусмотренная образовательной программой, включает в себя различные виды работ по уборке, дежурству по техникуму (в столовой), благоустройству, очистке и ремонту в помещениях и на территории техникума, а так же на закрепленных за техникумом территориях и является составной частью учебно-воспитательного процесса.

1.3. Основными задачами привлечения обучающихся к трудовой деятельности, не предусмотренной образовательной программой являются:

- формирование осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого, бережного отношения к имуществу техникума и окружающей природе, формирование навыков коллективной деятельности, воспитание трудовой и производственной дисциплины;
- оказание посильной помощи в благоустройстве территории техникума и станицы Динской;

- развитие навыков самообслуживания в наведении порядка в зданиях техникума, учебных кабинетах, на прилегающей территории;
- занятость обучающихся общественно-полезной деятельностью в период летних каникул.

II. Порядок организации трудовой деятельности обучающихся, не предусмотренной образовательной программой

2.1. Трудовая деятельность обучающихся, не предусмотренная образовательной программой осуществляется в течение учебного года, а так же в период летних каникул (третий трудовой семестр).

2.2. Периодичность работ устанавливается руководством техникума с учетом погодных условий, загрязненности территории техникума, иных факторов, как правило, в свободное от учебных занятий время.

В случае привлечения обучающихся к выполнению работ во время учебных занятий, отметка в журнале учета учебных занятий об их отсутствии не ставится.

2.3. Продолжительность работ обучающихся не должна превышать 4 часов в течение одного учебного дня.

2.4. Привлечение к выполнению работ осуществляется с согласия самих обучающихся с учетом их возраста и состояния здоровья.

Привлечение несовершеннолетних обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, допускается с письменного согласия их родителей (законных представителей). (Приложение 1)

2.5. Организация выполнения работы обучающимися возлагается на (заместителей директора техникума по учебно-воспитательной и административно-хозяйственной работе, заведующих отделениями, классных руководителей, мастеров производственного обучения).

2.6. График проведения работ устанавливается руководством техникума. График работ может корректироваться с учетом погодных условий, вида проводимых работ и занятости обучающихся.

2.7. В период летних каникул (третий трудовой семестр) обучающиеся занимаются работами по уборке, дежурству по техникуму (в столовой), благоустройству, очистке и ремонту в помещениях и на территории техникума, а так же на закрепленных за техникумом территориях под руководством и контролем работников техникума.

III. Охрана труда

3.1. Техникум организует проведение работ обучающихся в строгом

соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, согласовывает виды работ, условия труда и несет ответственность за безопасные условия труда обучающихся.

3.2. Обучающиеся допускаются к участию в работах после проведения с ними инструктажа по технике безопасности с регистрацией в журнале установленной формы.

3.3. Обучающиеся не могут привлекаться к работам, противопоказанным им по возрасту, состоянию здоровья, к опасным в эпидемиологическом отношении, к работам в ночное время, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для лиц, в возрасте до 18 лет.

3.4. При несчастных случаях, происшедших с обучающимися в процессе работ, им оказывается срочная медицинская помощь. Несчастные случаи и причины, приведшие к ним, подлежат расследованию и учету. Организационно-технические причины несчастного случая должны быть немедленно устранены и приняты меры к предотвращению в дальнейшем.

3.5. Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий общественно-полезного труда обучающихся осуществляет служба по охране труда.

Директору ГБПОУ КК ДМТТ
Н.Н. Устиновой

Заявление - согласие
на привлечение обучающегося к труду
не предусмотренному учебной программой

Я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

даю согласие на привлечение моего сына/дочери _____
(фамилия, имя обучающегося)

к работам по уборке, дежурству по техникуму (в столовой), благоустройству, очистке и ремонту в помещениях и на территории техникума, а так же на закрепленных за техникумом территориях, не предусмотренным образовательной программой, на время обучения в ГБПОУ КК ДМТТ.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах своего ребенка.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____