

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «ДИНСКОЙ
МЕХАНИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» (ГБПОУ КК ДМТТ)**

07 апреля 2017 г.

Локальный акт № 49

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора техникума
от 07.04.2017 г. № 29

ПОЛОЖЕНИЕ

о штате воспитательной работы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Динской механико-технологический техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о штате воспитательной работы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Динской механико-технологический техникум» (далее – Штаб, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», уставом техникума и с целью координации проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних обучающихся, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.2. Общее руководство Штаба осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.3. Члены Штаба назначаются приказом директора техникума из числа педагогических и иных работников техникума, осуществляющих профилактическую работу (социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, преподаватель–организатор ОБЖ, руководитель физического воспитания). Инспектор ОПДН может присутствовать на заседаниях Штаба в качестве приглашённых, либо по согласованию с органами внутренних дел входить в состав Штаба.

1.4. Штаб воспитательной работы является одной из структурных единиц воспитательного отдела техникума и создан с целью организации и координации воспитательной работы в образовательном учреждении, проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечения организации проведения культурно-досуговых, спортивно-массовых и иных мероприятий, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.5. Штаб проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в техникуме, содействует охране их прав.

1.6. Заседания Штаба проводятся не реже 1 раза в месяц (планирование, отчёты членов Штаба о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.).

1.7. Совет профилактики является составляющей частью Штаба и действует на основании Положения о Совете профилактики техникума.

1.8. Члены Штаба систематически информируют педагогический коллектив, родительскую общественность о ходе и результатах воспита-тельной и профилактической работы.

2. Направления деятельности Штаба

Направлениями деятельности Штаба являются:

2.1. Планирование и организация воспитательной работы техникума.

2.2. Формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития обучающихся.

2.3. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.

2.4. Выявление обучающихся и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

2.5. Вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу кружков и секций, волонтерских отрядов, работу Студенческого совета, общественную деятельность.

2.6. Реализация закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».

2.7. Организация досуга обучающихся во внеучебное время.

2.8. Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга обучающихся в каникулярное время.

2.9. Посещение на дому по обследованию жилищно-бытовых условий обучающихся.

2.10. Проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы.

3. Права и обязанности членов Штаба

3.1. Члены Штаба имеют право:

- принимать участие в педагогических советах, советах профилактики;
- посещать учебные занятия и внеучебные мероприятия;
- знакомиться с необходимой для работы документацией;
- выступать с обобщением опыта воспитательной работы;
- обращаться, в случае необходимости, через руководство техникума с ходатайствами в соответствующие органы и учреждения по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

3.2. Члены Штаба обязаны:

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (руководитель Штаба)	<ul style="list-style-type: none">- Планирование, организация и контроль воспитательной, в том числе и профилактической работы.- Организация, контроль, анализ и оценка результативности работы Штаба.- Организация работы Совета профилактики в техникуме.- Организация взаимодействия членов Штаба со службами системы профилактики (комиссиями по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.).- Организация работы с обучающимися, состоящими на профилактическом учете, обучающимися, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации.- Организация работы с обучающимися, нарушившими закон Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Социальный педагог</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Выявление обучающихся и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении. - Осуществление постоянной связи с семьями обучающихся, особенно из «групп риска». - Защита обучающегося, в том числе и от роди-тельской жестокости. - Оказание профессиональной помощи педаго-гам и их семьям по разрешению конфликтных и социально сложных ситуаций. - Организация профилактической работы с обучающимися по недопущению употребления психоактивных веществ, алкогольсодержащей продукции, табака. - Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях, нарушившими закон КК №1539-КЗ. - Вовлечение обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность в учебное и каникулярное время. - Взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении. - Участие в организации работы Совета профилактики.
<p>Педагог-психолог</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Работа с обучающимися и родителями, педагогическим коллективом, оказание им психологической помощи в разрешении межличностных конфликтов. - Осуществление профессиональной деятельности, направленной на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе воспитания и обучения в техникуме. - Оказание методической помощи членам Штаба в работе с обучающимися техникума, а также обучающимися, требующими особого внимания путем проведения тестов, анкетирования, психолого-диагностических исследований. - Определение факторов, препятствующих развитию личности обучающихся и принятие

	<p>мер, по оказанию различного рода психологи-ческой помощи (психокоррекционной, реабилитационной, консультативной).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оказание помощи обучающимся, родителям (лицам их заменяющих), педагогическому коллективу в решении конкретных проблем. - Оказание квалифицированной помощи обучающемуся в саморазвитии, самооценке, самоутверждению, самореализации. - Организация работы по профилактике жестокого обращения с детьми и профилактике суицидального поведения. - Организация работы по профилактике экстремистских проявлений и воспитания толерантности. - Организация работы по профилактике вредных привычек, табакокурения, употребление алкоголя, ПАВ, наркотиков и формированию ЗОЖ.
Руководитель физического воспитания	<ul style="list-style-type: none"> - Организация и проведение спортивных и культурно-массовых мероприятий, в том числе социально значимых направленных на профилактику вредных привычек и формирования у обучающихся и их родителей ЗОЖ.
Педагог-организатор	<ul style="list-style-type: none"> - Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе социально значимых. - Вовлечение во внеурочную деятельность обучающихся техникума, в том числе состоящих на различных видах учета, а также, требующих особого педагогического внимания.
Преподаватель-организатор ОБЖ	<ul style="list-style-type: none"> - Пропаганда здорового образа жизни, организация участия в оборонно-массовых и военно-патриотических мероприятиях.
Инспектор ОПДН	<ul style="list-style-type: none"> - Организация правового всеобуча всех участни-ков образовательного процесса, индивидуальная работа с обучающимися, нарушившими Закон КК №1539-КЗ. - Организация профилактической работы с родителями в целях профилактики нарушения Закона 120-ФЗ.

	<ul style="list-style-type: none">- Оказание помощи участникам в разрешении межличностных конфликтов.- Проведение профилактических мероприятий с обучающимися.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Делопроизводство Штаба

4.1. Положение о штабе воспитательной работы техникума.

4.2. Приказ директора техникума о составе штаба воспитательной работы.

4.3. Годовой план работы, утвержденный директором техникума.

4.4. Социальный паспорт техникума.

4.5. Личные дела обучающихся, относящихся к категории детей «группы риска», к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.6. Протоколы заседаний штаба воспитательной работы. Протоколы Штаба печатаются секретарем штаба воспитательной работы на ПК, нумеруются и прошиваются.